

РАССМОТРЕНО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

на заседании педагогического
совета
ГБОУ "Мелекинская школа
Мангушского м.о."
Протокол № 4

от «15» 04. 2025 г.



Начальник Отдела
образования Администрации
Мангушского муниципального

А.П. Третьяк

Директор
ГБОУ "Мелекинская школа
Мангушского м.о."
И.А. Куликова

Приказ № 44
от «29» 04. 2025 г.



Отчет о результатах самообследования
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕЛЕКИНСКАЯ ШКОЛА МАНГУШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
за 2024 год

№	Раздел	Страница
	Введение.....	3 - 5
1.	Раздел 1. Аналитическая часть	
1.1	Оценка системы управления образовательной организации	6 - 10
1.2	Оценка образовательной деятельности.....	10 - 13
1.3	Организация учебного процесса.....	13 - 16
1.4	Содержание и качество подготовки обучающихся.....	16 - 22
1.5	Востребованность выпускников.....	23
1.6	Качество кадрового обеспечения.....	23 - 26
1.7	Учебно - методическое обеспечение.....	26 - 28
1.8	Библиотечно - информационное обеспечение.....	29 - 30
1.9	Материально - техническая база.....	30 – 38
2.	Раздел 2. Анализ показателей деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию	
2.1	Информация о показателях деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию.....	39
2.1.1	Показатели деятельности ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.».....	39-41
2.2	Выводы о деятельности общеобразовательной организации за 2024 год	42
2.3	Цели и задачи, управленческие решения на следующий отчетный год.....	42-43

Введение

Самообследование ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕЛЕКИНСКАЯ ШКОЛА
МАНГУШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г.
№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства
образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении
Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. №1324 «Об
утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей
самообследованию», приказом ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» №31 от
27.03.2024 г. «О проведении самообследования по итогам 2024 года».

Цель самообследования: проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» за 2024 год, обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, информирование родителей (законных представителей), обучающихся, учителей, представителей общественности, органов управления образованием, средств массовой информации об основных результатах и проблемах школы.

Процедура самообследования способствует:

1. Определению соответствия критериям показателей государственной аккредитации, образовательным целям и социальным гарантиям.
2. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и степени их достижения.
3. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
4. Выявлению существующих проблемных зон.
5. Построению стратегии дальнейшего развития школы.

Информация, предоставленная в отчете, является достоверной, отражает реальное состояние развития образовательной организации.

Результаты самообследования представлены по состоянию на 31 декабря 2024 года. Отчет включает данные по направлениям деятельности образовательной организации за два полугодия:

- с 1 января по 31 августа 2024 года – 2 полугодие 2023-2024 учебного года;
- с 1 сентября по 31 декабря 2024 года – 1 полугодие 2024-2025 учебного года.

Согласно приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020г. №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (в редакции от 12.01.2022г. №24), постановления Правительства РФ от 20 октября 2021 г. №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»(ред. от 28.09.2023 г.) материалы, собранные в отчете, представлены в публичном доступе и размещены на официальном сайте ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» в сети «Интернет».

Источники информации:

1. Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОО (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписание уроков, дополнительного образования, статистические данные).
2. Результаты анкетирования участников образовательного процесса (определение степени удовлетворенности образовательным процессом).

Общие сведения об образовательной организации

Таблица 1

Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕЛЕКИНСКАЯ ШКОЛА МАНГУШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
Сокращенное название образовательной организации	ГБОУ «МЕЛЕКИНСКАЯ ШКОЛА МАНГУШСКОГО М.О.»
Организационно-правовая форма	Учреждение
Тип учреждения	Бюджетное
Тип образовательной организации	Общеобразовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
Директор общеобразовательной организации	Куликова Ирина Александровна
Юридический адрес	287441, Донецкая Народная Республика, м.о.Мангушский, с. Мелекино, ул. Гагарина, д.78
Телефон	+79495994317
Адрес электронной почты	schoolmelekino@yandex.ru
Официальный сайт	https://sh-melekinskaya-r897.gosweb.gosuslugi.ru/
Учредитель	Министерство Образования и Науки Донецкой Народной Республики
Юридический адрес учредителя	улица Артема, дом 129А, г.о. Донецкий, г. Донецк, 83000, ДНР
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 90А02 номер 1039 от 14.06.2023 года. Действительно до 01.01.2026 года. Выдано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки

ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» (далее – общеобразовательная организация) осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, нормативно-правовыми актами Министерства просвещения, отдела образования м.о. Мангушский, Уставом общеобразовательной организации, локальными нормативно-правовыми актами.

В ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» осуществляется очная форма обучения по следующим образовательным программам: начальное общее образование 1-4 классы, основное общее образование 5-9 классы, среднее общее образование 10-11 классы. Обучение ведется на русском языке. Нормативный срок обучения – 11 лет. По окончании обучения выпускникам выдается аттестат государственного образца.

Учредительные, правоустанавливающие, разрешительные документы образовательной организации:

- Устав ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕЛЕКИНСКАЯ ШКОЛА МАНГУШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, утвержденный приказом Министерство Образования и Науки Донецкой Народной Республики от 01.07.2024 года №1184.
- Свидетельство о постановке на учет организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 11.01. 2024.
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 05 июня 2023 года №Л035-00115-77/00655868 по следующим образовательным программам: начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования. Действительна до 01.01.2026 года.
- Свидетельство о государственной аккредитации от 14 июня 2023 года №1039 серия 90А02. Действительно до 01.01.2026 года. Выдано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Раздел I. Аналитическая часть

1.1. Оценка системы управления общеобразовательной организации

Управление общеобразовательной организацией осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность образовательной организации, и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Такой принцип обеспечивает сотрудничество всех участников образовательного процесса в целях достижения оптимальных показателей качества учебно-воспитательного процесса.

Единоличным исполнительным органом общеобразовательной организации является руководитель образовательной организации – директор. Директор назначается и освобождается от занимаемой должности приказом Учредителя в соответствии с действующим трудовым законодательством. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью общеобразовательной организации на основании трудового договора, должностной инструкции.

Средства управления: приказы, планы, положения, инструкции.

В общеобразовательной организации сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание работников образовательной организации;
- педагогический совет.

Полномочия органов управления общеобразовательной организации определены Уставом образовательной организации.

Коллегиальные органы управления, действующие в школе

Таблица 2

Наименование органа	Основные направления деятельности
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений;

	• разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; координации деятельности методических объединений
--	--

Заседания коллегиальных органов управления оформляется протоколом. Планирование образовательного процесса осуществляется в соответствии с программой развития, планом работы общеобразовательной организации на учебный год, который строится на основе выявленных проблем.

Планы работы имеются у всех коллегиальных органов управления и соответствуют целям и задачам, стоящим перед образовательной организацией. В 2024 году заседания коллегиальных органов управления проведены в соответствии с их планами работы.

В целях учета мнения обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации осуществляют свою деятельность: Совет родителей, Совет обучающихся, профсоюзная организация сотрудников образовательной организации. Порядок выборов Совета родителей, Совета обучающихся, профессионального союза работников, их компетенция, организация деятельности определяется локальными нормативными актами общеобразовательной организации. Локальные нормативные акты рассматриваются и принимаются на Общем собрании трудового коллектива и Педагогическом совете в пределах компетенции каждого.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы школьные методические объединения:

- учителей начальных классов;
- классных руководителей;
- учителей гуманитарного цикла;
- учителей естественно-математического цикла;
- учителей физической культуры и ОБЗР;
- учителей художественно-эстетического цикла.

В соответствии со штатным расписанием ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» сформирован управленческий аппарат. Распределены функциональные обязанности между членами администрации, которые обеспечивают режим стабильного функционирования и гибкого развития.

Директор Куликова Ирина Александровна, осуществляет руководство учреждением в соответствии с его Уставом и Законодательством РФ; контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой, координирует образовательный процесс.

Заместители директора: Богданович Алла Анатольевна (учебно-воспитательная работа), Ильина-Гатала Лариса Викторовна (учебно-воспитательная работа), Головатюк Наталья Викторовна (воспитательная работа) обеспечивают оперативное управление образовательным и воспитательным процессом: выполняют информационную, оценочно-

аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

С 01.09.2023 года в ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию).

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора. Распределение функциональных обязанностей администрации общеобразовательной организации осуществляется с учетом личных способностей, профессиональных и деловых качеств. Квалификация управленческих кадров соответствует квалификационным требованиям.

В общеобразовательной организации разработаны соответствующие должностные инструкции, регламентирующие функции, должностные обязанности, права, ответственность и взаимоотношения руководителей, педагогических работников и других категорий работников. Должностные инструкции разработаны в соответствии со штатным расписанием общеобразовательной организации и являются логическим продолжением и развитием системы качества его управления.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через совещания при директоре, совещания при заместителях директора, работу Педагогического совета и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами общеобразовательной организации.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

- четкое определение уровня управления, функционала и связи между ними;
- построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития; системность внутреннего контроля, внутреннего мониторинга качества образования.

Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществлялись администрацией через организацию контроля, который осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля.

Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. Контроль призван, в конечном счете, повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим

направлениям:

- достижение обучающимися установленных федеральными государственным образовательными стандартами требований к результатам освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- состояние преподавания учебных предметов;
- ведение документации;
- реализация рабочих программ;
- подготовка к государственной итоговой аттестации;
- состояние здоровья обучающихся;
- организация питания;
- выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- состояние финансово-хозяйственной деятельности и др.

Внутришкольный контроль в общеобразовательной организации является одной из важнейших управленческих функций и осуществляется на основании Положения, регламентирующего содержание и условия проведения контроля, и ежегодного плана работы. Внутришкольный контроль осуществляли: заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе. Основными формами ВШК в 2024 году стали: персональный, классно-обобщающий, тематический, обзорный, комплексный, повторный.

ВШК осуществлялся за выполнением всеобуча, состоянием преподавания учебных предметов, реализацией ФГОС, за ведением школьной документации, за подготовкой к ГИА, за методической работой, воспитательной работой.

По итогам ВШК составляются аналитические справки, которые рассматриваются на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, принимаются управленческие решения, оформленные в приказы по общеобразовательной организации. Заместителями директора по результатам ВШК осуществляется адресное методическое сопровождение профессионального роста педагогов на основании выявленных профессиональных затруднений и результатов обучения школьников.

Система управления общеобразовательной организации постоянно развивается и совершенствуется.

Представленная структура управления ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» обеспечивает эффективную работу образовательной организации, целенаправленное создание условий получения обучающимися современного качественного образования на основе сохранения его фундаментальности в соответствии индикаторам качества услуг по программам начального, основного, среднего общего образования.

Вывод: Оценка результативности и эффективности системы управления в школе:

1. Организация управления школы соответствует уставным требованиям.

2. Собственные нормативные и организационно-распределительные документы соответствуют действующему законодательству и Уставу ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.».

Показателями эффективного управления являются результаты деятельности школы по следующим составляющим:

- Критерии факта - повысились результаты участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.
- Критерии отношений - улучшились межличностные отношения, нет конфликтов среди участников образовательного процесса.
- Критерии качества - позволяют проследить взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса.

Существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного

процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Условия дальнейшего развития системы управления образовательной организацией:

- распределение функциональных обязанностей администрации образовательной организации с учетом личных способностей, профессиональных и деловых качеств;
- реализация прав, обязанностей и ответственности в сфере образования несовершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном её Уставом;
- обеспечение открытости и доступности информации о структуре и об органах управления образовательной организацией;
- повышение активности Совета школы.

1.2. Оценка образовательной деятельности. Сведения о реализуемых образовательных программах

Таблица 3

№п/п	Наименование образовательных программ	Уровень, направленность	Нормативный срок освоения
1	Основная образовательная программа начального общего образования (протокол №1 от 09.08.2024г.)	общеобразовательная	4 года
2	Основная образовательная программа основного общего образования (протокол №1 от 09.08.2024г.)	общеобразовательная	5 лет
3	Основная образовательная программа среднего общего образования (протокол №1 от 09.08.2024г.)	общеобразовательная	2 года
4	Адаптированная общеобразовательная программа (протокол №2 от 02.09.2024г.)	ОВЗ (умственная отсталость)	2 года
5	Адаптированная общеобразовательная программа (протокол №2 от 02.09.2024г.)	ОВЗ (нарушение опорно-двигательного аппарата)	8 лет
6	Адаптированная общеобразовательная программа (протокол №2 от 02.09.2024г.)	ОВЗ (задержка психического развития)	2 года

Внедрение новых учебных предметов

С 1 сентября 2024 года ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» внедряет в образовательный процесс новые учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

С целью внедрения новых предметов разработаны дорожные карты:

- дорожная карта по введению предмета «Труд (технология)»;
- дорожная карта по введению предмета «Основы безопасности и защиты Родины».

В соответствии с дорожными картами в 2024 году провели мероприятия по внедрению новых предметов: актуализировали ООП, организовали подготовку педагогов, информационное сопровождение и создали условия для реализации программ.

Преподавание учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ.

Образовательный процесс по предмету «Труд (технология)» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания предметной области «Технология». Все педагоги реализуют в полном объеме практическую часть инвариантных модулей. При отсутствии возможности выполнять практические работы учителя организуют изучение всего объема теоретического материала модуля. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)».

Образовательный процесс по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

Курсы внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год

Таблица 4

	Направление	Реализуемые рабочие программы	Основные формы организации внеурочной деятельности	Решаемые задачи
1	Обще интеллектуальное	«Функциональная грамотность» учителя начальных классов Букина С.Д., Голяк С.В., Головатюк Н.В., учитель истории и обществознания Кривохижа А.Н.; «Орлята России» учителя начальных классов	Круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, проектная деятельность	Обогащение запаса обучающихся языковыми знаниями, способствование формированию мировоззрения, эрудиции, кругозора
2	Спортивно-оздоровительное	«Школьный спортивный клуб» учитель физической культуры Николаев С.М.	Беседы, игры, спортивные праздники и соревнования	Всесторонне гармоничное развитие личности ребенка, формирование физически здорового человека, формирование мотивации к сохранению и укреплению здоровья
3	Социальное	«Разговор о	Круглые	Формирование таких

		важном», классные руководители	столы, конференции, диспуты, участие в творческих конкурсах	ценностей как познание, истина, целеустремленность, социально-значимой деятельности. Развитие эмоционально-личностной сферы детей и формирование навыков адекватного общения со сверстниками и взрослыми в окружающем социуме.
4	Профориентационное	«Россия - мои горизонты», классные руководители	Круглые столы, конференции, экскурсии, диспуты, проектная деятельность, участие в творческих конкурсах	Знакомство с информацией о текущих и будущих потребностях на рынке труда, условиями и труда и возможной заработной платы, дальнейшим развитием в рамках выбранной профессии. Получение, изучение и использование информации о возможностях, склонностях, интересах школьников с целью помощи им в самостоятельном выборе профессии
5.	Художественно-эстетическое	«Хор», учитель музыки Чикида Ю.В., «Театр», учителя начальных классов Букина С.Д., Голяк С.В.	Участие в творческих конкурсах	Формирование таких ценностей как познание, истина, целеустремленность, творческой деятельности. Развитие эмоциональноличностной сферы детей

**Численность обучающихся по образовательным программам
по классам на конец 2024 года**

Таблица 5

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования	29
Основная образовательная программа основного общего образования	65
Основная общеобразовательная программа среднего общего образования	18
Общая численность обучающихся	115

Средняя наполняемость классов в начальном звене 6,5 человек, в среднем звене – 14,4 человек, в старшем звене – 8,5 человек, что соответствует санитарным нормам ведения образовательного процесса.

Социальный состав обучающихся

Таблица 6

Категория	Численность	Доля (%) от общего числа обучающихся
Дети из многодетных семей	15	13
Дети участников СВО	2	1,7
Дети-инвалиды и ОВЗ	7	6
Неполные семьи	3	2,6

Вывод: главным итогом деятельности общеобразовательной организации в 2024 году является стабильность результатов обучения и развития обучающихся, обеспечивает доступность образования всех категорий детей.

1.3 Организация учебного процесса

Образовательная деятельность в ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, СанПиН 1.2.368521 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, календарным учебным графиком, расписанием занятий.

Учебный план 1-4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленных ФГОС НОО), 5-9 классов - на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация обновленного ФГОС ООО для 5-8 классов).

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы ОО.

Режим работы ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.»

Таблица 7

Начало занятий	8:00
Продолжительность уроков	1 класс – 1 полугодие – 35 минут, второе полугодие – 40 минут. 2-11 классы – 45 минут
Продолжительность перемен (минимальная)	10 минут
Продолжительность перемен (максимальная)	20 минут
Продолжительность учебной недели	5-ти дневная
Количество учебных недель	1 класс – 33 недели 5-11 класс – 34 недели

Учебный план

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, иных видов учебной деятельности обучающихся, а также формы промежуточной аттестации обучающихся 1-9 классов.

В учебном плане отражены все образовательные области, образовательные компоненты и учтены нормативы учебной нагрузки обучающихся, определено учебное время на изучение образовательных областей.

Учебный план составлен с целью дальнейшего совершенствования образовательного процесса, повышения результативности и качества обучения школьников, обеспечения единого образовательного пространства, с учетом гигиенических требований, предъявляемых к условиям обучения и воспитания школьников и сохранения их здоровья. Учебный план школы реализует принципы вариативности, непрерывности, преемственности в обучении.

Учебный план начального общего образования ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования далее - ФГОС НОО).

Учебный план основного общего образования (ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования далее - ФГОС ООО).

Содержание образования в 5-9-х классах в соответствии с ФГОС ООО реализует принцип преемственности с начальной школой, обеспечивает адаптацию обучающихся к новым для них условиям и организационным формам обучения, характерным для уровня основного общего образования.

Учебный план общеобразовательной организации обеспечивает преемственность в освоении основных образовательных программ дошкольного, начального, основного общего образования, единство образовательного пространства и предполагает овладение выпускниками каждого уровня образования знаниями, дающими возможность продолжения образования.

Максимальная аудиторная нагрузка обучающихся соответствует нормативным требованиям СанПиН 2.4.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и составляет:

Класс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Максимальная нагрузка при 5-ти дневной учебной неделе, ч.	21	23	23	23	29	30	32	33	33	34	34

Требования к объему домашних заданий

Объем домашних заданий (по всем предметам) предполагает затраты времени на его выполнение, не превышающие (в астрономических часах): во 2-3 классах - 1,5 часа, в 4-5 классах - 2 часа, в 6-8 классах - 2,5 часа, в 9-11 классах - 3,5 часа.

В оздоровительных целях и в соответствии с требованиями Минздрава России по организации и режиму работы общеобразовательных организаций соблюдается объем двигательной активности обучающихся, который складывается из следующего комплекса мероприятий: уроки физической культуры, физкультминутки на уроках, подвижные игры на переменах, внеклассные спортивные занятия и соревнования.

Расписание уроков

Расписание уроков составлено с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Для обучающихся на уровне начального общего образования основные предметы проводятся на 2-3 уроках, а для обучающихся на уровнях основного и среднего общего образования - на 2,3,4 уроках. Число уроков в день не превышает 5 для обучающихся 2-4 классов, не превышает 6 для обучающихся 5,6 классов и не более 7 уроков - в 7-9 классах.

Для обучающихся 1-х классов в сентябре месяце соблюдается «ступенчатый» режим. Учебная нагрузка в течение недели распределена таким образом, что наибольший ее объем приходится на вторник и среду. На эти дни в расписании уроков включаются наиболее трудные предметы, либо средние и лёгкие по трудности предметы, но в большем количестве, чем в остальные дни недели. Наименьший объем нагрузки приходится на понедельник и пятницу. Во всех классах проводятся трехразовые занятия физической культуры в неделю.

Выводы:

1. Учебный план соответствует заявленным образовательным программам в части реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
2. Сетка часов учебного плана на 2023-2024 и 2024-2025 уч. г. соответствует структуре, рекомендованной федеральным учебным планом (инвариантный, региональный и компонент образовательной организации, внеурочная деятельность).
3. Программное обеспечение учебного плана соответствует уровню и направленности реализуемых образовательных программ.

Решая вопросы сохранения физического здоровья детей, школа исходит из определения: здоровье - это состояние полного физического, духовного и социального благополучия, а не только отсутствие болезней и физических дефектов. Следовательно, работа по сохранению и укреплению физического здоровья детей нашей школы строится на уже имеющемся фундаменте благоприятного психологического климата, социальной поддержки, системе нравственного воспитания.

В школе создана материально-техническая база, обеспечивающая оптимальные условия для сохранения и укрепления здоровья обучающихся:

- спортивный зал, имеется спортивная площадка, с необходимым игровым и спортивным инвентарём. Это позволяет реализовать спортивные и физкультурные программы не только в урочное время, но и во внеурочных занятиях;
- кабинет психолога; школьная столовая, позволяющая организовывать горячее питание в урочное время.

Все школьные помещения соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной безопасности, требованиям охраны здоровья и охраны труда обучающихся.

Во время уроков учителя - предметники проводили динамические паузы, физминутки для глаз, упражнения для профилактики сколиоза.

Для решения задачи по формированию потребности здорового образа жизни у обучающихся в школе введены учебные предметы: ОБЗР, «Окружающий мир». Дети принимали активное участие в районных и школьных олимпиадах, спортивных соревнованиях, президентских состязаниях.

В классах проводилась разъяснительная работа в виде бесед, викторин, игр, презентаций. Были организованы и проведены встречи с медицинскими работниками, сотрудниками правоохранительных органов.

В школе регулярно проводятся медицинские осмотры и диспансеризация обучающихся, вакцинация обучающихся и учителей. Большое внимание уделялось профилактике простудных и инфекционных заболеваний. С этой целью проводились беседы со школьниками и их родителями, разработан план по профилактике гриппа и

ОРВИ. В период подъема заболеваемости ежедневно проводился утренний фильтр обучающихся и педагогов, проводилось регулярное проветривание и влажная уборка кабинетов.

Школьный психолог регулярно проводила консультации с родителями, обучающимися, учителями по вопросам адаптации к школе, школьному коллективу, межличностных отношений.

Уровень здоровья обучающихся, мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей. Мониторинг здоровья обучающихся в школе носит комплексный характер. Основными задачами мониторинга является отслеживание эффективности работы мероприятий по сохранению здоровья учащихся в образовательном процессе, координация медицинской и педагогической работы с целью обеспечения сохранности здоровья обучающихся в учебном процессе и повышения качества образования в целом.

1.4 Содержание и качество подготовки обучающихся

Образовательная деятельность осуществляется по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительным образовательным программам.

Таблица 8

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
1. Наличие структурных элементов:	
целевой раздел	имеется
содержательный раздел	имеется
организационный раздел	имеется
2. Соответствие содержания ООП типу и особенностям ОО:	
наличие целей и задач образовательной деятельности ОО и их конкретизация в соответствии с требованиями ФГОС, типом и спецификой ОО	имеется
наличие обоснования выбора учебных программ различных уровней и их соответствие типу, целям, особенностям ОО	имеется
наличие описания планируемых результатов в соответствии с целями, особенностям ОО и системы их оценивания	имеется
наличие обоснования реализуемых систем обучения, образовательных методов и технологий и т.д., особенностей организации образовательного процесса в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	имеется
соответствие рабочих программ учебных предметов целям, особенностям ОО и контингента обучающихся	имеется
соответствие индивидуальных образовательных программ, индивидуальных программ по учебным предметам запросам и потребностям различных категорий обучающихся, а также целям ОО	имеется
соответствие программ воспитания и социализации обучающихся целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и	имеется

интересам	
наличие обоснования перечня используемых учебников в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	имеется
3. Учебный план	
наличие в пояснительной записке обоснования выбора уровня изучения предметов инвариантной части УП (углубленное, профильное, расширенное)	имеется
наличие в пояснительной записке обоснования выбора дополнительных предметов, курсов вариативной части УП	имеется
наличие в пояснительной записке обоснования преемственности выбора учебных предметов и курсов по уровням обучения	имеется
соответствие распределения часов вариативной части пояснительной записке	имеется
соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН	имеется
4. Структура и содержание рабочих программ	
указание в титульном листе на уровень программы (базовый, профильный уровень, расширенное или углубленное изучение)	имеется
наличие в пояснительной записке цели и задач рабочей программы	имеется
основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой	имеется
наличие в учебно-тематическом плане перечня разделов, тем, количества часов по каждой теме	имеется
наличие в рабочей программе характеристики основных видов учебной деятельности ученика (для программ в соответствии с ФГОС)	имеется
наличие в требованиях к уровню подготовки обучающихся (требованиях к планируемым результатам изучения программы) описания ожидаемых результатов (в том числе с учетом корректировки программы и внесения дополнительного содержания) и способов их определения	имеется
перечень учебно-методического обеспечения содержит информацию о выходных данных примерных программ, учебника, дополнительной литературы	имеется

Вывод: Образовательная деятельность в ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» осуществляется по образовательным программам, разработанным в соответствии с ФГОС и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Весной 2024 года были проведены всероссийские проверочные работы для обучающихся 4-8-х и 10-х классов, чтобы определить уровень и качество знаний за

предыдущий год обучения. Ученики справились с предложенными работами и продемонстрировали достаточный уровень достижения учебных результатов. Анализ результатов по отдельным заданиям показал необходимость дополнительной работы. Руководителям школьных методических объединений рекомендовано:

- спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы;
- организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом;
- провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;
- организовать на уроках работу с текстовой информацией, что должно сформировать коммуникативную компетентность школьника: погружаясь в текст, грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе;
- совершенствовать навыки работы учеников со справочной литературой.

Работа с одаренными, мотивированными детьми

В 2024 году в ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» была продолжена работа по реализации программы «Одарённые дети», целью которой является формирование системного подхода к решению проблем поиска, сохранения, развития и поддержки талантливых детей. Работа с одаренными детьми продолжает оставаться одним из приоритетных направлений в школе.

Выявление одаренных детей проходит в ходе учебно-воспитательного процесса на основе оценок школьной успеваемости, результатов, полученных на различных конкурсах, на основе характеристик, составленных по наблюдениям учителей-предметников, психолога школы, классных руководителей. Работа с одаренными детьми, позитивно мотивированными на учебу, ведется по всем предметам. Педагоги используют индивидуальные и групповые задания для обучения, ориентируют обучающихся на дополнительную литературу с указанием источника получения информации. Индивидуальная, групповая работа предполагает практические задания, проектную деятельность, работу с дополнительным материалом, решение исследовательских задач по различным учебным предметам. Обновлен банк данных одаренных детей, для которых была организована подготовка к всероссийской олимпиаде школьников 2024 года по индивидуальным образовательным маршрутам. Ежегодно обучающиеся школы принимают активное участие в конкурсах и предметных олимпиадах разных уровней.

Информация о результатах школьного этапа всероссийской олимпиады

В 2024 году в ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» проведен школьный этап Всероссийской олимпиады школьников среди учеников 4-9 классов по 11 предметам: русский язык, математика, история, обществознание, география, биология, литература, физика, английский язык, информатика, химия.

Данные о количестве обучающихся 4 класса - участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Таблица 10

Предметы	Школьный этап				
	участники	победители	призеры	победители и призеры	% от общего количества участников
Математика	1	0	1	1	25
Русский язык	2	0	2	2	50
Итого (по	3	0	3	3	75

количеству олимпиадных работ)					
Итого (по фактическому количеству человек)	3	0	3	3	75

Количественные данные школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024 года

- общее количество обучающихся в ОО - 115 человек, приняли участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников - 57 человек - 50 % обучающихся;
- количество обучающихся 4 класса - 4 человека, приняли участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников - 3 человека - 75% обучающихся;
- количество обучающихся 5-9 классов - 65 человека, приняли участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников - 42 человека – 65 % обучающихся.

Данные по итогам Всероссийской олимпиады школьников за 2024 год по предметам:

Таблица 11

Общеобразовательные предметы	Школьный этап			
	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык	10	3	0	3
Астрономия	0	0	0	0
Биология	23	4	0	4
География	38	7	2	5
Информатика	14	4	0	4
Искусство (Мировая художественная культура)	0	0	0	0
История	12	1	0	1
Испанский язык	0	0	0	0
Итальянский язык	0	0	0	0
Китайский язык	0	0	0	0
Литература	12	8	4	4
Математика	15	2	0	2
Немецкий язык	0	0	0	0
Обществознание	14	4	3	1
Основы безопасности жизнедеятельности	0	0	0	0
Право	0	0	0	0
Русский язык	16	5	0	5
Технология	16	9	4	5
Физика	10	3	1	2

Физическая культура	0	0	0	0
Французский язык	0	0	0	0
Химия	10	2	2	0
Экология	0	0	0	0
Экономика	0	0	0	0
ВСЕГО	190	52	16	36

Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников показал, что процент участников значительно повысился.

В 2024 году обучающиеся ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» принимали участие в перечневых олимпиадах.

Выводы: В течение 2024 календарного года в рамках реализации программы «Одаренные дети» продолжилась работа, направленная на создание системы подготовки к олимпиадам, конкурсам, направленным на развитие мотивации к обучению в различных областях знаний.

Результативность участия одаренных, мотивированных обучающихся проанализирована на заседаниях школьных МО и совещаниях. Намечены **пути повышения качества работы** по подготовке школьников к участию в олимпиадах и конкурсах, устранении недостатков. В частности, необходимо систематизировать работу по подготовке к олимпиадам, обратить внимание на диагностику мотивированных обучающихся, прививать позитивный интерес к предмету, стимулировать познавательную активность, развивать творческий потенциал одаренных школьников, как в урочной, так и во внеурочной деятельности.

Рекомендации:

1. Продолжить всестороннюю подготовку участников Всероссийской олимпиады.
2. Активизировать работу по участию школьников в различного уровня очных и дистанционных олимпиадах по предметам.
3. Руководителям ШМО обеспечить методическое сопровождение работы с одаренными детьми (повышение уровня профессионального мастерства педагогов, организация обмена опытом учителей, работающих с одаренными детьми).
4. Учителям-предметникам:
 - больше времени уделять разбору заданий творческого характера, имеющих практическую направленность, расширение и углубление теоретической базы по всем предметам;
 - продолжить работу по развитию навыков исследовательской работы;
 - более активное использование олимпиадных заданий в учебном процессе; привлекать обучающихся к использованию дополнительной литературы, интернет-ресурсов и т.д.
5. Совершенствовать формы и методы работы с мотивированными учениками на уроках и во внеурочное время и механизмов стимулирования учителей и обучающихся, показывающих хорошие результаты на олимпиадах.
6. Классным руководителям проводить работу с родителями мотивированных детей по их пониманию социальной значимости предметных олимпиад.

Воспитательная работа

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, клубы, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году в ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов.

Для реализации программы базового уровня в ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе Головатюк Н.В.;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов;
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Дополнительное образование

В первом полугодии 2024/25 учебного года реализовывали 2 дополнительные общеразвивающие программы по двум направленностям:

- естественнонаучное;
- туристско-краеведческое.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2024 года. По итогам опроса обучающихся и родителей выявили, что туристско-краеведческое направление выбрало 40 процентов, естественнонаучное — 40 процентов.

В 2024 году школа включилась в проект Минпросвещения «Школьный театр» и «Хор» (протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр). В школе с 1 сентября 2024 года организовано объединение дополнительного образования «Школьный театр» и «Хор». Разработана программа дополнительного образования «Школьный театр», «Хор». Составлены план и график проведения занятий. Созданы условия для организации образовательного процесса: выделены помещение и специальное оборудование –

мультимедиа проектор и экран, компьютер с возможностью просмотра CD/DVD и выходом в интернет.

С 1 сентября 2024 года в рамках дополнительного образования организован школьный спортивный клуб «Лотос». В рамках клуба реализуются программы дополнительного образования:

- волейбол;
- общая физическая подготовка;
- баскетбол;

Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально-техническая база:

- спортивный зал, использующийся для проведения спортивных соревнований с участием школьников;
- музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий (усилители звука, колонки, ноутбук, микрофоны);
- коллекция фонограмм и аудиозаписей для проведения воспитательных мероприятий.

Внеурочная деятельность

Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени обучающихся. Внеурочная деятельность понимается сегодня преимущественно как деятельность, организуемая во внеурочное время для удовлетворения потребностей обучающихся в содержательном досуге, их участии в самоуправлении и общественно полезной деятельности. В настоящее время в связи с переходом на обновленные стандарты ФГОС происходит совершенствование внеурочной деятельности.

Для организации внеурочной деятельности в школе используется спортивный зал, библиотека, учебные классы. Работа велась по разработанным педагогами школы рабочим программам, которые обеспечивают включение ребенка в систему коллективных творческих дел, которые являются частью воспитательной системы школы. В определении содержания программ школ руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы потребности обучающихся и их родителей. Внеурочная деятельность организовывалась по основным направлениям в таких формах как: проектная деятельность, кружки, соревнования, экскурсии, конкурсы.

Работа по привлечению младших школьников и обучающихся 5-9 классов во внеурочную деятельность осуществлялась через посещение кружков, внеурочных занятий.

Каждое из направлений реализует определенные наклонности ребенка, в то время как в совокупности они способствуют гармоничному развитию личности, обучающегося что, собственно, и является конечной целью воспитательной работы школе и отражено в концепции воспитательной системы.

С целью социализации личности школьника (развития умения строить свои отношения с окружающими на основе добра, уважения, формирования навыков сотрудничества и коллективного взаимодействия) проводятся классные часы.

В 2024 году организация и проведение внеурочной деятельности показала, как положительные стороны, так и выявила ряд проблем:

- необходимость привлечения специалистов для организации занятия внеурочной деятельностью;
- отсутствие дополнительного финансирования для организации внеурочной деятельности.

Выводы:

- занятость обучающихся во внеурочной деятельности - 100 %;
- расписание занятий соответствует требованиям;

- внеурочная деятельность охватывает все пять направлений;
- занятия проходят в живой интересной для детей форме;
- удовлетворенность родителей -100%.

1.5 Востребованность выпускников

Таблица 12

	2024 год
Количество выпускников ОО, получивших аттестат об основном общем образовании	13
Количество выпускников, продолживших обучение :	
в данной ОО	10
в другой ОО	0
семейное обучение	0
в учреждениях СПО	2
Количество выпускников ОО, получивших аттестат о среднем общем образовании	10
Кол-во выпускников, окончивших школу с медалью «За особые успехи в учении»	0
Кол-во выпускников, поступивших в ВУЗы	9
Кол-во выпускников, поступивших в СПО	1
Кол-во выпускников, поступивших на работу	0
Кол-во выпускников, находящихся в армии	0
Кол-во выпускников, не определившихся с выбором	0

Выводы: В 2024 году 2 выпускников 9 класса: 2 чел. (15,3%) поступили в средние специальные учебные учреждения г. Мариуполь. В 2024 году 9 выпускник 11 класса поступил в ВУЗы города Мариуполь; 1 выпускник поступил в техникум РГУПС.

1.6 Качество кадрового обеспечения. Сведения о педагогических работниках

Таблица 13

Показатель		Количество	%
Укомплектованность штата педагогических работников		19	100
Образовательный уровень педагогических работников	С высшим педагогическим образованием	12	63
	С незаконченным высшим образованием	2	11
	Со средним специальным образованием	4	21
	С непедагогическим высшим образованием	1	5
Прошли курсы повышения квалификации за последние 2 года		16	84
Имеют квалификационную категорию	Специалист	10	53
	Первая	3	16
	Высшая	2	11
	Не имеют	3	16
	Директор	1	5
Состав педагогического	Заместитель директора по УВР	2	
	Заместитель директора по ВР	1	

коллектива по должностям	Советник директора по воспитанию		1	
	Педагог-организатор		3	
	Педагог-психолог		1	
	Учитель		1	
	Образовательный уровень		14	
Учителя, работающие на уровне начального общего образования	Образовательный уровень	Высшее	2	11
		Неоконченное высшее	0	0
		Среднее специальное	2	11
Учителя, работающие на уровне основного общего образования	Образовательный уровень	Высшее	11	58
		Неоконченное высшее	0	0
Учителя, работающие на уровне среднего общего образования	Образовательный уровень 6	Высшее	6	32
		Неоконченное высшее	0	0

Вывод: ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» укомплектовано кадрами полностью. Педагоги школы повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания обучающихся.

Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах и олимпиадах

Таблица 14

Год	Название конкурса	ФИО педагога	Результат участия
2024	Всероссийская олимпиада учителей русского языка «Хранители русского языка»	Клименко С.В.	участие
	Цифровая экосистема ДПО «Демо Русский язык»	Клименко С.В.	участие
	Республиканский конкурс «Педагог года Донецкой Народной Республики» в номинации «Педагог общего образования»	Кулагина А.Я.	призер
	Цифровая экосистема ДПО «Демо Математика»	Богданович А.А.	участие

На период самообследования в школе работают 19 педагогических работников. Высшую квалификационную категорию имеет 2 человек, первую - 3 человека, специалистов – 10 человек.

Вывод: Составлен перспективный план аттестации педагогических работников.

Педагогический стаж

Таблица 15

До 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 15 лет	От 15 до 20 лет	Свыше 20 лет
7	0	3	1	7

Педагогическую деятельность осуществляют педагоги с опытом работы.

Возрастной состав педагогических работников

Таблица 16

До 30 лет	От 30 до 40 лет	От 40 до 50 лет	Свыше 50 лет
2	2	4	11

Анализ возрастного состава педагогических работников указывает на то, что коллектив возрастной. Численность педагогов пенсионного возраста составляет 57%. Педагогический коллектив в основном женский, доля учителей - мужчин составляет 21,1 %.

Вывод: Основную часть педагогического коллектива составляют учителя, обладающие высоким профессиональным мастерством.

Повышение квалификации педагогов в период реформирования образовательной системы - насущная задача сегодняшнего дня. Невозможно говорить о перспективах развития школы, о внедрении в педагогическую практику новых форм и методов организации образовательного процесса, без системной работы по обучению кадров, которая осуществляется и на уровне муниципалитета, и на уровне школы. Повышение квалификации носит системный и плановый характер.

В 2024 году педагогические работники школы работали над совершенствованием своего мастерства, принимая участие в конференциях, муниципальных и школьных семинарах, методических объединениях учителей - предметников, занимаясь самообразованием, участвовали в конкурсах и олимпиадах проф. мастерства, повышали квалификацию через профессиональную переподготовку, курсовую подготовку.

Проблемы: к сожалению, не все педагоги проявляют профессиональную активность и принимают участие в конкурсах и мероприятиях.

Рекомендации:

1. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
2. Применять технологии, поддерживающие компетентностный подход в обучении.

В 2024 году 1 педагогический работник (5,2% от общего числа педагогических работников), осуществляли организацию образовательного процесса в рамках дополнительного образования. Из них: с высшим педагогическим образованием - 1 чел. (100%). С квалификационной категорией специалист - 1 чел. (100%).

Возрастной состав педагогических работников дополнительного образования: 50 - 60 лет - 1 чел.

Стаж педагогической работы: до 3-х лет- 1 чел.

Вывод: организации образовательного процесса в рамках дополнительного образования в школе уделяется большое значение.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой - обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Выводы: Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом (все педагоги имеют высшее или среднее профессиональное образование);
- наличие педагога-психолога способствует обеспечению психолого-педагогического сопровождения основной образовательной программы.

Задачи по развитию педагогического коллектива на следующий год:

1. Повышение качества преподавания учебных дисциплин через совершенствование содержания образования, внедрение информационно-коммуникационных технологий и других приемов инновационных образовательных процессов.
2. Пополнение банка методических идей и наработок учителей школы.
3. Создание условий для обучения педагогов школы современным технологиям через курсовую подготовку и обобщение передового педагогического опыта.
4. Активизация работы педагогического коллектива с обучающимися, имеющими высокий уровень мотивации обучения.

1.7 Учебно- методическое обеспечение

Методическая тема:

«Создание условий для обеспечения позитивной динамики школы путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС»

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО - обновлённое содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновлённое содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
- Создать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Развивать ключевые компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Ожидаемые результаты:

1. Владение учителями новыми теоретическими знаниями и педагогическими технологиями.
2. Рост профессионализма учителей и готовности решать задачи, поставленные перед школой.
3. Создание условий для самореализации обучающихся и учителей в учебно-воспитательном процессе и их успешной социализации в современном обществе.
4. Повышение качества процесса обучения и воспитания обучающихся.

Поставленные перед педагогическим коллективом задачи успешно решались в течение учебного года.

Важное место в методической работе отводится подготовке и проведению педагогических советов, тематика которых отражает основные проблемные вопросы, стоящие перед коллективом школы.

В рамках работы над методической темой осуществлялась деятельность школьных МО (учителей начальных классов, гуманитарного цикла, естественно-математического цикла, классных руководителей, художественно-эстетического цикла, учителей физической культуры и) по плану. Регулярно проводились заседания.

Методические объединения учителей

Таблица 17

№	МО учителей по предметам.	Руководители МО	Методическая тема
1.	Начальные классы	Букина С.Д.	«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности обучающихся по обновленному ФГОС НОО»
2.	Гуманитарный цикл	Клименко С.В.	«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС».
3.	Естественно-математический цикл	Ясько Г.Г.	«Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических

			технологий в условиях перехода и реализации обновлённых ФГОС»
4.	Физической культуры и ОБЗР	Палевская Л.Э.	Использование новых информационных, здоровьезберегающих и дистанционных технологий в обучении физической культуре и ОБЖ.
5.	Классные руководители	Кулагина А.Я.	«Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя в условиях реализации ФГОС».
6.	Художественно-эстетический цикл	Головатюк Н.В.	«Педагогические технологии формирования и развития функциональной грамотности как способ повышения качества образования младшего школьника»

Работа над темой самообразования каждого учителя просматривалась в его практической деятельности при проведении уроков, классных часов, внеклассных мероприятий и отражалась в конечном итоге в его отчете на заседании ШМО.

В течение всего учебного года велась межсекционная работа на совместных заседаниях ШМО, где обсуждались многие вопросы: «Единые требования к оформлению различных тетрадей по предметам, журналов, портфолио, «Организация «Скорой помощи» для обучающихся 9 класса при подготовке к экзаменам», «Приемы подготовки обучающихся к предметным олимпиадам», «Психологические приемы подготовки к экзаменам».

Учителя школы постоянно работают над собой, учатся и делятся своим опытом с другими преподавателями. Используют в своей деятельности инновационные технологии.

В школе 18 учителей. Все они входят в состав методических объединений.

Подводя итог анализу методической работы, можно признать работу всех методических структур школы: педагогического совета, школьных МО - удовлетворительной.

1.8 Библиотечно-информационное обеспечение

В школе имеется библиотека. Читальный зал на 16 посадочных мест. Объем библиотечного фонда - 1933 единицы, объем учебного фонда - 5721 единицы.

Программно - информационное обеспечение библиотеки

Таблица 18

Наименование показателей	Всего
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест	16
в том числе оснащены персональными компьютерами	0
из них с доступом к Интернету	0
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек	115
Число посещений, человек	3420
Наличие электронного каталога в библиотеке (укажите соответствующий код: да - 1; нет - 0)	0
Количество персональных компьютеров, единиц	0
Наличие в библиотеке (укажите соответствующий код: да - 1; нет - 0): принтера	0
сканера	0
ксерокса	0
стационарной интерактивной доски	0

Формирование и использование библиотечного фонда в 2024 году

Таблица 19

Наименование показателей	Поступило экземпляров за отчетный	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного
Объем фондов библиотеки - всего	1933	0	7654
из него: учебники	3	0	5721
учебные пособия	0	0	0
художественная литература	0	0	1933
справочный материал	0	0	0

Представленные таблицы показывают, что в 2024 году фонд учебной литературы пополнился небольшим количеством литературы.

Вывод: Учебно-методическое информационное обеспечение соответствует современным требованиям, оптимально для построения образовательного процесса.

Рациональность использования книжного фонда, читального зала.

Книжный фонд на абонементе находится в открытом доступе. Книги стоят по областям знаний. Художественный фонд стоит в алфавитном порядке. Для упрощения поиска критического материала на определённого писателя.

Фонд учебников расположен в одном помещении. Расстановка произведена по классам.

Востребованность библиотечного фонда

Школьная библиотека работала по плану, утвержденному администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана. Основными направлениями деятельности библиотеки являлись: -обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания обучающихся и педагогов;

-обучение читателей пользованию книгой, поиску, отбору и умению оценивать информацию;

-формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

Библиотекарь прививал у обучающихся потребность в постоянном самообразовании, воспитывал ответственность, уделял внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам, а также развивал и поддерживал в детях привычку и радость чтения и учения, потребность пользоваться библиотекой в течение всего учебного периода.

Проанализировав читательские формуляры, , был сделан вывод, что наиболее востребованная литература: программная художественная литература (классическая, отечественная), фантастика, приключения, детская; литература по общественным и гуманитарным наукам. Особенно активно читают ученики 1, 2, 3 и 4 классов, на уровне основного общего образования это ученики 5 и 6 классов, в 7-ом классе идет резкий спад читательской активности. Из старшекласников читательской активностью выделяется 9 класс.

Знакомство со школьной библиотекой обучающихся первых классов произошло в феврале. Ребята познакомились с понятием “библиотека”, “библиотекарь”, “книжный фонд”, “читальный зал”. Постоянно велась индивидуальная работа с читателями. Регулярно проводились беседы с целью изучения читательского интереса и широты кругозора читателя.

Читальный зал посещали 5-9 человек во время свободного доступа во второй половине дня. В основном занимались обучающиеся с 5 по 9 класс. Обучающиеся начальной школы пользуются периодикой, детскими энциклопедиями, словарями разного типа.

Вывод: Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858 (ред. от 21.07.2023). Оснащенность библиотеки учебными пособиями, соответствующими федеральному перечню достаточная. Школа имеет сайт с полезной информацией для родителей и обучающихся.

1.9 Материально-техническая база

Материально - техническая база школы формируется в соответствии задачам по обеспечению реализации основной образовательной программы общего образования, необходимого учебно - материального оснащения образовательного процесса и созданию образовательной и социальной среды.

Общая площадь здания и помещений ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» составляет 2297 кв.м. Материальная база общеобразовательной организации представлена следующими функциональными кабинетами и информационно - коммуникационным оборудованием:

Таблица 20

Наименование	Количество
Актный зал	1
Спортивный зал	1
Пищеблок	1
Кабинет информатики	1
Кабинет химии и биологии	1
Медицинский кабинет	1
Кабинет педагога-психолога	1
Персональный компьютер	6
МФУ	10
Проектор	7
Мультимедийная доска	2

Образовательный процесс школы организован в типовом здании школы, проектная мощность - 192 обучающихся, фактическая – 264 человека, общая площадь 2297 кв. метра. Здание 2000 года постройки, капитальный ремонт не проводился. Имеется собственная котельная, водопровод, канализация. Установлена пожарная сигнализация, есть тревожная кнопка. Территория школы ограждена по периметру, так же по периметру школы имеется наружное освещение. Около школы оборудована хозяйственная площадка, состояние мусоросборника удовлетворительное. Вывоз твердых и жидких бытовых отходов, мусора проводился своевременно.

Учебные кабинеты и помещения

№ п/п	Наименование кабинетов	Количество
1.	Начальные классы	4
2.	Кабинет информатики	1
3.	Кабинет химии и биологии	1

Мебель учебных классов соответствует санитарно - гигиеническим нормам. Компьютерный класс оборудован 6 компьютерами в соответствии СанПиН. В школе имеется 20 персональных компьютера и ноутбука, 10 multifunctional устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования), 2 интерактивных доски, 7 мультимедийных проекторов. В кабинете химии и биологии есть лаборантская. Имеется музейный уголок, библиотека, туалетные комнаты (служебные, для обучающихся). В школе имеется столовая (обеденный зал, пищеблок) на 60 посадочных мест - помещение отвечающее требованиям санитарно - эпидемиологических служб.

Педагогическими работниками созданы паспорта предметных кабинетов, что позволяет своевременно планировать работы по приобретению недостающего оборудования, дидактических материалов. Материально-техническая база школы ежегодно совершенствуется, что позволяет организованно, на современном уровне проводить учебно - воспитательную работу с обучающимися.

Обеспечение безопасности образовательного процесса

Безопасность школы является приоритетной в деятельности администрации школы и педагогического коллектива. Объектом этой деятельности являются: охрана труда, правила техники безопасности, гражданская оборона, меры по предупреждению террористических актов и контроля соблюдения требований охраны труда. Безопасность школы включает все виды безопасности, в том числе: пожарную, электрическую, взрывоопасность, опасность, связанную с техническим состоянием среды обитания,

мероприятия по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма. Реализация вышеперечисленных задач осуществлялась в следующих направлениях:

- защита здоровья и сохранение жизни;
- соблюдение ТБ обучающимися и работниками школы;
- обучение обучающихся и персонала школы методам обеспечения личной безопасности и безопасности окружающих.

В целях обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников установлены металлические двери и тревожная кнопка, с целью обеспечения пожарной безопасности установлена сигнализация, автоматически подающая сигнал на пульт службы пожарной охраны.

В целях обеспечения **противопожарной безопасности** проводятся мероприятия, формирующие у обучающихся и персонала способности и навыки при возникновении пожара, в том числе:

- ежеквартально проводились учебно - тренировочные мероприятия детей и работающего персонала по вопросам безопасности;
- на контроле обеспечение наличия средств пожаротушения в соответствии с нормами, установленными Правилами пожарной безопасности в РФ;
- соблюдение нормативно - правовых актов, правил и требований пожарной безопасности, а также проведение противопожарных мероприятий;
- совершенствование системы оповещения о пожаре и эвакуации людей при пожаре;
- защита от пожара электросетей и электроустановок, приведение их в противопожарное состояние;
- поддержание в надлежащем состоянии путей эвакуации и запасных выходов;
- создание агитационно-просветительских материалов - уголков безопасности в учебных кабинетах, стенда по «Пожарной безопасности» и т.д.
- проводится обучение обучающихся 1 - 11 классов правилам противопожарной безопасности согласно плана.

Главная цель по обеспечению пожарной безопасности в школе - сохранение жизни и здоровья учащихся и персонала за счет высокой степени противопожарного состояния школы, исключения предпосылок к возгоранию и возникновению пожара. Согласно плану пожарной безопасности в помещениях учреждения установлены первичные средства пожаротушения. Классы укомплектованы аптечками первой медицинской помощи. Для сохранения жизни и здоровья обучающихся на уроках в кабинетах повышенной опасности, разработаны все необходимые инструкции, регулярно проводятся инструктажи.

Школа оснащена автоматической системой пожарной сигнализации.

Первичные средства пожаротушения находятся в исправном состоянии и в необходимом количестве. На каждом этаже имеется план эвакуации на случай пожара при срабатывании пожарной автоматики. Пристальное внимание уделяется обеспечению безопасности детей во внеурочное время. Все праздники, экскурсии, походы, оформляются приказами директора о безопасности обучающихся и ответственности учителей, проводятся инструктажи о безопасности движения, делаются рекомендации по поведению во время таких мероприятий.

Обеспечение ПБ конкретизируется приказами директора школы в течение года в зависимости от конкретной обстановки.

Проводились проверки состояния пожарной безопасности в школе, замечаний не было.

В целях обеспечения **антитеррористической защищенности** и противодействию терроризму и экстремизму:

- проведены совещания, инструктажи и планерки по вопросам противодействию терроризму и экстремизму;
- проводился непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению

безопасности;

- организовано взаимодействие с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью;
- назначены ответственные лица за организацию взаимодействия заинтересованных ведомств и учреждения по вопросам обеспечения безопасности образовательного учреждения;
- проведено уточнение номеров телефонов дежурных и диспетчерских служб организаций и учреждений по взаимному обмену информацией об угрозе или факте возникновения ЧС.

Организация противодействия терроризму регламентируется основными законодательными актами и иными нормативными правовыми документами.

Опираясь на эти документы, в школе разработан пакет документов по организации работы по антитеррористической защищенности образовательного учреждения:

- Паспорт безопасности учреждения (утвержден начальником отдела образования в 2024 году)
- План антитеррористической защищенности образовательного учреждения;
- Инструкции, памятки.

Проведены практические мероприятия по предотвращению актов терроризма в образовательном учреждении и на его территории, в том числе:

- проверены чердачные и подсобные помещения на предмет содержания их в порядке;
- проверены запасные выходы;
- приняты меры по предотвращению проникновения посторонних лиц в здание школы;
- постоянный состав образовательной организации прибывают на свои рабочие места за 15 - 20 минут до начала занятий с целью проверки их на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов;
- проезд технических средств и транспорта для уборки территории и эвакуации мусора, завоз материальных средств и продуктов осуществляется под строгим контролем.

В целях обеспечения охраны образовательного учреждения введено в действие положение о контрольно-пропускном режиме. Охрана учреждения силами администрации школы, дежурных учителей по школе обеспечивает безопасность обучающихся общеобразовательного учреждения и работающего персонала.

Одним из важнейших направлений деятельности администрации школы является обеспечение охраны труда и техника безопасности.

Наличие Правил и журналов инструктажей обучающихся по технике безопасности на рабочих местах - обязательное условие организации, управления и создания безопасных условий учебного процесса. Меры по охране труда и технике безопасности должны не допускать травматизма детей в образовательном учреждении.

На основе этих документов в школе разработаны документы по охране труда. Составлены акты, программы, инструкции по охране труда, должностные обязанности работников по охране труда.

Со всеми сотрудниками образовательного учреждения в соответствии с законодательством проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности. На совещаниях при директоре рассматриваются вопросы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии.

Мероприятия с обучающимися по правилам безопасности жизнедеятельности Работа по правовому всеобучу в школе организуется и проводится на всех уровнях образования с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

Обучающимся прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности на уроках ОБЗР, на часах общения, практических отработках, беседах и т.д.

Обучение в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности как урочной, так и внеурочной.

Работа по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма ведется согласно плану профилактики ДДТТ:

- оформлен стенд по правилам дорожного движения на первом этаже;
- разработана схема безопасного движения обучающихся по маршруту школа-дом;
- на родительских собраниях обсуждаются вопросы профилактики детского дорожно - транспортного травматизма.

Вывод: в школе ведется большая работа по созданию безопасных условий сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников, а также материальных ценностей школы от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций. В результате комплекса мероприятий, перечисленных выше, удалось достичь существенных положительных результатов, обеспечивших формирование безопасной школьной среды. Стихийных бедствий, аварий, пожаров, экстремальных ситуаций в 2024 году на территории школы не возникало. Весь педагогический коллектив, конкретно каждый учитель на уроках и вне их является гарантом безопасности ребенка во время образовательного процесса.

Медицинское обеспечение, система охраны здоровья обучающихся

Все сотрудники школы ежегодно проходят медицинское обследование. Медицинское обслуживание в течение года было организовано на базе фельдшерско-акушерского пункта и центральной районной больницы.

Мониторинг здоровья обучающихся в школе носит комплексный характер. Основными задачами мониторинга является отслеживание эффективности работы мероприятий по сохранению здоровья обучающихся в образовательном процессе, координация медицинской и педагогической работы с целью обеспечения сохранности здоровья обучающихся в учебном процессе и повышения качества образования в целом.

Динамика развития образовательных систем, возрастающие требования к уровню и качеству образовательного процесса обусловило рост негативных тенденций в состоянии здоровья обучающихся. Увеличение учебной нагрузки влечет за собой увеличение и «омоложение» отдельных форм патологий на школьном этапе образования (дефекты осанки, близорукость, заболевания верхних дыхательных путей и пр.).

Соблюдение санитарно - гигиенического режима

В целях соблюдения требования СанПиН в школе постоянно отслеживаются следующие нормы:

- нормы воздушно теплового режима;
- нормы освещения классной комнаты;
- гигиенические нормы режима дня;
- требования к школьной мебели и оборудованию;
- нормы питания в школе;
- нормы гигиенических требований к организации учебно-воспитательного процесса;
- нормы гигиенических требований к расписанию уроков.

Здание школы ежедневно поддерживалось в чистоте и порядке, проводилась ежедневная влажная уборка. Температура воздуха в классах, спортивном зале, библиотеке, актовом зале, столовой, рекреациях, поддерживается в пределах нормы (18 - 24 °С). Необходимый воздушно-тепловой режим обеспечивался качественным проветриванием классов, рекреационных помещений. Для контроля температурного режима классы оснащены бытовыми термометрами.

Благоприятный световой режим способствует сохранению общей и зрительной работоспособности. Во всей школе освещение соответствует требованиям СанПиН. Одним из основных гигиенических требований к учебному процессу является соответствие размеров мебели росту ребенка. Мебель в классах промаркирована. Соблюдены размеры проходов между рядами и расстояний от стены. Организация учебно-воспитательного процесса соответствует правилам и нормам СанПиНа. Строго соблюдаются нормативы максимальной аудиторной нагрузки и нормативы времени, отводимого на выполнение обязательной части домашней работы, а также иные гигиенические требования к режиму учебно-воспитательного процесса, установленного санитарными правилами.

При построении урока учителя физической культуры обязательно учитывают дифференцированный индивидуальный подход к обучающимся с учетом состояния их здоровья, пола, физического развития и физической подготовленности с соблюдением гигиенических норм. Допуск в спортивный зал разрешается только в специальной спортивной обуви, к занятиям - в спортивной форме.

В школе регулярно проводятся физкультурно-оздоровительные мероприятия: Дни здоровья, веселые старты, соревнования по различным видам спорта - волейбол, пионербол, настольный теннис. В рамках дополнительного образования в школе работает спортивный кружок, функционирует школьный спортивный клуб.

В школе работает педагог - психолог, которые организуют психологический мониторинг состояния здоровья детей. Профилактическая работа психолого-педагогической службы так же направлена на создание доверительного психологического климата между всеми участниками образовательного процесса, активизацию мотивационной сферы учеников - важного условия для формирования установок на здоровый, нравственный образ жизни, предупреждения противоправных поступков.

В школе продолжается работа по организации рационального питания школьников для достижения следующих основных целей:

- улучшение состояния здоровья школьников, уменьшение случаев ожирения, дистрофии и других заболеваний, связанных с питанием, а в перспективе - улучшение репродуктивного здоровья;
- снижение риска развития сердечно-сосудистых, эндокринных, желудочно-кишечных заболеваний в период обучения в школе и в течение дальнейшей жизни;
- улучшение успеваемости школьников;
- повышение их общего культурного уровня.

Классные руководители проводили разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей об организации противоэпидемиологических, профилактических мероприятий в связи с сезонным подъёмом заболеваемости гриппом.

Все лица на входе в школу подлежали термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела $37,1^{\circ}\text{C}$ и выше в целях учета при проведении противоэпидемиологических мероприятий. Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторных, кишечных, повышенной температурой тела) сразу были изолированы.

В школе проводилась уборка всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей непосредственно перед началом работы, обеспечены условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в школу, помещений для приема пищи, санитарных узлов, туалетных комнат. Проводилось регулярное обеззараживание воздуха.

Организация питания

Питание обучающихся в 2024 году осуществлялось в столовой школы, согласно утвержденному меню, организовано, по установленному графику. График питания

обучающихся был составлен таким образом, чтобы все школьники могли своевременно получить горячее питание. Контроль за организацией питания, качеством приготовленной пищи, санитарным состоянием обеденного зала, столовых приборов регулярно осуществляется администрацией школы, членами бракеражной комиссии, а также родительским комитетом школы, родителями при непосредственном участии обучающихся. Отрицательных отзывов зафиксировано не было.

В ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» организовано горячее питание:

- завтрак – 1-4 классы;
- обед – ГПД, обучающиеся льготной категории.

В школьной столовой работает 1 кухонный рабочий, 1 кладовщик и 1 повар, который соблюдает санитарные нормы и правила, готовит пищу в соответствии с технологическими раскладками, питание сбалансированное, предусматривающие наилучшие количественные и качественные взаимосвязи основных пищевых веществ: белков, углеводов, жиров, витаминов и минеральных веществ, с соблюдением норм питания. Пробы хранятся в течение 48 часов. Всегда в наличии контрольное блюдо. Объем порций соответствовал утвержденному меню.

В школе ведется вся необходимая документация по вопросам питания: приказы, график получения питания, накопительная ведомость, журналы бракеража сырой и готовой продукции; 10 - дневное меню; таблицы норм питания, запрещенных продуктов.

Ежедневно питались вкусными завтраками 29 обучающихся, что составляло 100%

В столовой школы имеется необходимое электрооборудование, которое находится в технически исправном состоянии. В наличии диэлектрические коврики. Повара обеспечены инструкциям по охране труда и инструкциям по мерам безопасности при работе на электрооборудовании, ознакомлены с ними под роспись (по охране труда при работе с кухонной плитой, по безопасной эксплуатации водонагревательных бочков и др.).

Вопросы организации питания рассматривались на общешкольном родительском собрании, на совещаниях под руководством директора школы и на оперативных планерках с педагогическим коллективом. Ответственный за школьное питание Ильина-Гатала Л.В. классные руководители ведут ежедневный учет обучающихся, получающих питание по классам.

Работа по привитию навыков правильного питания обучающихся является важной частью деятельности педагогического коллектива школы. Классные руководители проводят различные мероприятия по воспитанию культуры питания, беседы с обучающимися и родителями о важности сбалансированного здорового и своевременного питания для школьников. Рациональное питание, соответствующее возрастным физиологическим потребностям, является одним из важнейших факторов формирования здоровья детей. Правильное организованное питание оказывает существенное влияние на устойчивость детского организма к неблагоприятным факторам, повышает его работоспособность и выносливость, способствует оптимальному развитию детей.

На все продукты, поступающие на пищеблок, имеются санитарно - эпидемиологические заключения, осуществляется контроль за технологией приготовления пищи, контроль за реализацией скоропортящихся продуктов, за реализацией продуктов по срокам их хранения ведет бракеражная комиссия.

Вывод: Обучающиеся в ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Организация питания проводится согласно СанПиН 2.4.3648-20, СП 1.2.3685-21, с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и питательных веществах.

Мониторинг организации питания показал положительные отзывы родителей об организации и о качестве питания, 98 % респондентов удовлетворены.

Таким образом, образовательным учреждением проводилась планомерная работа по сохранению здоровья обучающихся, привитию навыков здорового питания и здорового образа жизни.

Вывод: Режим работы ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» соответствует нормам СанПиНа: организованы большие перемены, горячее питание. Горячее питание получают ___% учеников. Организация питания проводится согласно СанПиН 2.4.1.3049-13 и с 28.09.2020г с учетом внесенных изменений СП 2.4.3648-20, СП 1.2.3685-21, с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и питательных веществах.

Предложения:

1. Классным руководителям, медицинскому работнику продолжать мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению школьников и родителей по вопросам питания.

Выводы и рекомендации по разделу: в школе созданы условия реализации основной образовательной программы. Развитие материально - технической базы в большей степени зависит от финансирования. Поддерживаются в рабочем состоянии существующие системы.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования

В общеобразовательной организации создана и эффективно функционирует система оценки качества образования (ВСОКО).

Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию общеобразовательной организации, педагогический совет, школьные методические объединения учителей-предметников, классных руководителей.

На 2024 год был разработан план по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования, направления мониторинга.

Мониторинг образовательной деятельности осуществляется по направлениям.

Направления внутренней системы оценки качества образования:

- качество образовательных результатов
- качество реализации образовательного процесса
- качество условий, обеспечивающих образовательный процесс
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования использовались:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Оценка качества образовательных результатов в ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» в 2024 году осуществлялась посредством: внешнего мониторинга (ВМП); внутреннего мониторинга (текущий контроль, промежуточная аттестация, анкетирования, опросы по различным направлениям и т.д.). В систему внутришкольной оценки качества были включены следующие показатели независимой оценки: результаты ВМП, итогового собеседования в 9 классе. Формы, периодичность, порядок текущего

контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.».

Результаты реализации Плана анализировались на методических объединениях, педагогическом совете, разрабатывались методические рекомендации по устранению недостатков. Итоги реализации полноты выполнения плана подведены по результатам учебного года в июне - августе 2024 года, анализировались педагогическим советом, они учтены при планировании работы образовательного учреждения, а также в плане внутренней оценки качества и эффективности деятельности на 2024-2025 учебный год. По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что предметные и метапредметные результаты обучающихся соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов - выше среднего.

По результатам анкетирования в 2024 году выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в общеобразовательной организации, - 95 %, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом - 98%. Объектами внутренней оценки качества образования являются предметные результаты обучающихся, динамика состояния их здоровья, удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов. По итогам внутренней оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень результатов деятельности школы средний. Определены сильные и слабые стороны управленческой и педагогической деятельности. Обеспечено доступное качественное образование в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Кадровая политика эффективна, педагоги школы работают в соответствии с профстандартами.

Обучающиеся школы включены в научно-исследовательскую, творческую и проектную деятельность, увеличилось число обучающихся - участников различных олимпиад, конкурсов. Организовано постоянное взаимодействие всех участников образовательного процесса (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности). Слабые стороны: недостаточное оснащение учебных кабинетов современным оборудованием и УМК по обновленным ФГОС; низкий процент победителей предметных олимпиад.

Анализ функционирования ВСОКО позволил определить следующее:

1. Усиление индивидуальной и групповой работы с детьми, имеющих разный уровень образовательных результатов.
2. Поощрение индивидуальных достижений, обучающихся.
3. Развитие компетентности педагогов: укрепление системы наставничества, стимулирование педагогов к достижению высоких профессиональных показателей, в т.ч. участию конкурсах профессионального мастерства, инновационной деятельности, активному использованию в работе успешных передовых практик.
4. Развитие воспитательной системы школы: повышение внимания к работе классных руководителей, повышения эффективности работы с детьми, склонными к девиантному поведению.

Вывод: Таким образом, внутренняя система оценки качества образования обеспечивает получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в общеобразовательной организации, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень; предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования; принятие обоснованных и своевременных управленческих решений.

**Раздел 2. Анализ показателей деятельности общеобразовательной организации,
подлежащей самообследованию**

**2.1 Информация о показателях деятельности общеобразовательной организации,
подлежащей самообследованию**

**2.1.1 Показатели деятельности ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕЛЕКИНСКАЯ ШКОЛА
МАНГУШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ (на 31.12.2024г.)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
	<i>Образовательная деятельность</i>	
1.7	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел./0%
1.8	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./0%
1.9	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел./0%
1.10	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся	115 чел./100%
1.11	Численность/удельный вес численности обучающихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе:	50 чел./44%

1.11.1	Регионального уровня	0 чел./0%
1.11.2	Федерального уровня	0 чел./0%
1.11.3	Международного уровня	0 чел./0%
1.12	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся	10 чел./9%
1.13	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся	10 чел./9%
1.14	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	0 чел./0%
1.15	Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся	0 чел./0%
1.16	Общая численность педагогических работников, в том числе:	19 чел.
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	12 чел./63%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	12 чел./63%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 чел./11%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 чел./11%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	5 чел./26%
1.21.1	Высшая	2 чел./11%

1.21.2	Первая	3 чел./16%
1.22	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	

1.22.1	До 5 лет	7 чел./37%
1.22.2	Свыше 20 лет	7 чел./37%

2.2. Выводы о деятельности образовательной организации за 2024 год

Анализ результатов работы школы за 2024 год позволяет отметить позитивные тенденции в работе педагогического коллектива:

1. Деятельность школы строится в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в РФ» (с изменениями и дополнениями), нормативно-

1.23	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 чел./11%
1.24	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	8 чел./42%
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 чел./84%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 чел./84%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	0,2 единицы
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	50 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся	0 чел./0%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося	20,2 кв. м

правовой базой, программно - целевыми установками Российской Федерации.

2. Школа функционирует стабильно.
3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
4. Школа предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных и комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
5. Повышение уровня качества обучения на всех уровнях образования. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно - коммуникационных.
6. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия и с демократичностью школьного уклада.
7. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
8. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах различного уровня.
9. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через повышение квалификации, профессиональную переподготовку, семинары - практикумы, творческие встречи, мастер - классы, участие в конкурсах педагогического мастерства.
10. Родители, выпускники и местное сообщество высказываются позитивно о деятельности школы.
11. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством материалов, размещенных на официальном сайте школы.
12. Накоплен опыт социальной работы с детьми, требующими повышенного внимания. Общеобразовательное учреждение соответствует установленному статусу.

2.3 Цели и задачи, управленческие решения на следующий отчетный год

Основная цель, стоящая перед администрацией и педагогическим коллективом школы: обеспечить динамичное развитие общеобразовательной организации, способствующее реализации главных приоритетов в процессе образования, развития и воспитания личности обучающихся: качества, доступности, эффективности.

Анализ деятельности школы работы выявил проблемы и пути преодоления недостатков и определил приоритетные направления развития ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.».

Основными задачами развития ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о.» на дальнейший период являются:

1. Обновление содержания научно-методического сопровождения педагогической деятельности в соответствии с современными приоритетами образования:
2. Совершенствование системы работы по непрерывному развитию профессионального мастерства педагогов ГБОУ «Мелекинская школа Мангушского м.о ».
3. Продолжение работы по сохранению контингента.
4. Совершенствование образовательных технологий и методов работы, обеспечивающих высокое качество достижения планируемых результатов освоения ООП ООО, ООП НОО, обеспечивающих конкурентоспособность образовательной организации в

образовательном пространстве района.

5. Совершенствование системы работы по выявлению, поддержке и развитию одарённых и талантливых детей, системы дополнительного образования.
6. Создание условий для развития, поддержки общественных инициатив и проектов, детских творческих объединений: РДДМ, волонтерство и др.
7. Разработка и внедрение современной системы психолого-педагогического сопровождения обучающихся и родителей обучающихся.
8. Расширение диапазона вовлеченности обучающихся и их родителей (законных представителей) в цифровую образовательную среду (Сферум, ФГИС «Моя школа»).

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 4/3 (четыре листа) листов
Должность директор
Подпись И.А. Куликова

